

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
города Байконур

П Р И К А З

15.08.2014

№ 13-1/19-238

**Об учреждении наград
Управления образованием
города Байконур**

Для осуществления государственной политики в области награждения государственными, отраслевыми и иными наградами, в целях поощрения и морального стимулирования труда работников Управления образованием города Байконур и подведомственных Управлению образованием города Байконур образовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить Почетную грамоту Управления образованием города Байконур.
2. Утвердить Положение о Почетной грамоте Управления образованием города Байконур (Приложение 1).
3. Учредить Благодарность Управления образованием города Байконур.
4. Утвердить Положение о Благодарности Управления образованием города Байконур (Приложение 2).
5. Расходы, связанные с приобретением (изготовлением бланков) Почетной грамоты Управления образованием города Байконур, Благодарности Управления образованием города Байконур производить за счет средств сметы расходов Управления образованием города Байконур.
6. Инженеру–программисту Управления образованием города Байконур Грдзелидзе В.Ф. разместить настоящий приказ в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образованием города Байконур www.uobaikonur.ru.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник
Управления образованием**



М.Ф. Овчинникова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте Управления образованием города Байконур

Награждение Почетной грамотой Управления образованием города Байконур является признанием особых заслуг работников подведомственных Управлению образованием города Байконур образовательных организаций и Управления образованием города Байконур.

1. Общие положения

1.1. Почетная грамота Управления образованием города Байконур (далее – Почетная грамота) является высшей наградой Управления образованием города Байконур (далее – Управление), признанием особых заслуг работников подведомственных Управлению образовательных организаций и Управления.

1.2. Форма бланка Почетной грамоты утверждается начальником Управления.

1.3. Награждение Почетной грамотой производится за достигнутые успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения, большой личный вклад в развитие системы образования, а также в связи со знаменательными и юбилейными датами.

Юбилейными датами являются: для коллективов – 25, 50, 75, 100 лет и далее через каждые 50 лет; для граждан – 50 лет и далее через каждые 5 лет.

1.4. К награждению Почетной грамотой могут быть представлены работники подведомственных Управлению образовательных организаций и коллективы других отраслей и ведомств за оказание практической помощи в управлении и развитии системы образования и образовательных организаций города Байконур.

1.5. К награждению Почетной грамотой представляются лица, имеющие стаж работы в образовательной организации не менее трех лет. Независимо от стажа работы награждаются работники и коллективы за особые достижения в области развития системы образования.

2. Порядок представления к награждению Почетной грамотой

2.1. Награждение Почетной грамотой производится решением начальника Управления на основании протокола Комиссии по наградам Управления.

2.2. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой в Комиссию по наградам Управления направляется представление руководителя

образовательной организации, согласованное с председателем Первичной профсоюзной организации комплекса «Байконур».

Документы оформляются заблаговременно, не позднее, чем за 15 дней до предполагаемого срока награждения.

2.3. Почетная грамота подписывается начальником Управления и заверяется гербовой печатью Управления.

3. Порядок вручения Почетной грамоты

3.1. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом начальника Управления.

3.2. Сведения о награждении Почетной грамоты заносятся в трудовую книжку работника.

3.3. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке не позднее одного месяца со дня издания приказа.

3.4. Вручение Почетной грамоты производится начальником Управления или по его поручению иным должностным лицом.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарности Управления образованием города Байконур

1. Общие положения

1.1. Благодарность Управления образованием города Байконур (далее - Благодарность) – награда для работников Управления образованием города Байконур (далее – Управление), подведомственных Управлению образовательных организаций, граждан, коллективов, организаций, общественных организаций, которые внесли значительный вклад в развитие системы образования, приняли активное участие в проведении различных мероприятий. Благодарность может быть направлена гражданам других регионов, городов за их большой вклад в укрепление сотрудничества, благотворительную и спонсорскую деятельность.

1.2. Форма бланка Благодарности утверждается начальником Управления.

2. Порядок представления к награждению Благодарностью

2.1. Награждение Благодарностью производится решением начальника Управления по ходатайству руководителя подведомственного Управлению образовательной организации.

2.2. Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарностью направляются следующие документы:

- ходатайство о поощрении;

2.3. Проект приказа Управления о награждении Благодарностью готовит специалист по кадрам Управления.

2.4. Награждение Благодарностью производится приказом Управления не позднее 15 дней со дня поступления ходатайства со всеми необходимыми документами.

2.5. Благодарность подписывается начальником Управления и заверяется гербовой печатью Управления.

3. Порядок вручения Благодарности

3.1. Решение о награждении Благодарностью оформляется приказом начальника Управления.

3.2. Сведения о награждении заносятся в трудовую книжку работника.

3.3. Благодарность вручается в торжественной обстановке не позднее одного месяца со дня издания приказа.

3.4. Вручение Благодарности производится начальником Управления или по его поручению иным должностным лицом.

3.5. Организация работы по предварительному рассмотрению наградных дел возлагается на специалиста Управления, согласно должностных обязанностей или на комиссию по наградам Управления образованием города Байконур. Оценка представлений, вынесение заключений о награждении возлагается на начальника Управления.
