

Приложение
к приказу начальника
Управления образованием
города Байконур

20.10.2016 № 13-1/19-412

**Дорожная карта подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
на территории города Байконур в 2016-2017 учебном году**

№	Основные направления деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА			
1.1	Проведение анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА-11) на территории города Байконур	Август-сентябрь 2016	Отдел общего, профессионального, дополнительного образования и профессионального обучения Управление образованием города Байконур (далее-ООПДОиПО УО), государственные общеобразовательные организации, подведомственные УО (далее-ОО)
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Корректировка рабочих программ учителей-предметников с учетом требований к подготовке выпускников 9, 11 классов	Август-сентябрь 2016	ОО
2.2	Осуществление психолого-педагогического сопровождения всех участников ГИА в процессе подготовки к итоговой аттестации	В течение учебного года	ОО
2.3	Проведение диагностических тестовых работ в форме ЕГЭ для обучающихся 11 классов в рамках проекта «Я сдам ЕГЭ!»	В течение учебного года	ООПДОиПО УО, ОО
2.4	Проведение диагностических тестовых работ для обучающихся 9 классов	В течение учебного года	ОО
2.5	Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9, 11-х классах	Март-апрель 2017	ООПДОиПО УО, ОО
2.6	Распространение передового педагогического опыта учителей-предметников по подготовке к ГИА выпускников через деятельность	В течение учебного года	ООПДОиПО УО отдел методического обеспечения и контроля Управления

№	Основные направления деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
	методических объединений, проведение мастер-классов, круглых столов		образованием города Байконур (далее-ОМОиК УО)
3. Правовое и методическое обеспечение ГИА			
3.1	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11	По мере необходимости	ООПДОиПО УО
3.2	Приведение действующих приказов УО по проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными правовыми актами	По мере необходимости	ООПДОиПО УО
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Участие во Всероссийских, научно-методических конференциях, в обучающих семинарах, организованных Рособрнадзором	По плану-графику Рособрнадзора, ФИПИ, ФЦТ	ООПДОиПО УО
4.2	Организация и проведение обучающих семинаров для специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11: руководителей ППЭ, общественных наблюдателей, организаторов проведения ГИА в форме ЕГЭ и ГВЭ	В течение учебного года	ООПДОиПО УО
4.3	Проведение консультаций для педагогов и обучающихся ОО города по вопросам организации и проведения ГИА	В течение учебного года	ООПДОиПО УО
4.4	ГИА-9: организация обучения экспертов предметных комиссий (далее-ПК)	В течение учебного года	ООПДОиПО УО
4.5	Организация участия руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ в обучении по дистанционной форме	По плану-графику Рособрнадзора	ООПДОиПО УО, ОО
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Организация и подготовка к проведению ГИА в сентябрьские сроки: - проведение информационно-разъяснительной работы; - определение мест регистрации на сдачу ГИА-9, ГИА-11 и утверждение места расположения ППЭ для проведения ГИА; - сбор заявлений на участие в ГИА-9, ГИА-11; - направление заявки на обеспечение региона экзаменационным материалом (далее-ЭМ); - утверждение состава руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов (при необходимости) на каждый день проведения экзаменов;	Август-октябрь 2017	ООПДОиПО УО, ОО

№	Основные направления деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> - утверждение официального дня ознакомления с результатами ГИА и подачи апелляций; - проведение ГИА в сентябре по расписанию, утвержденному приказами Минобрнауки России 		
5.2	<p>Планирование работы ответственного координатора ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение технического функционирования РИС ГИА; - обеспечение взаимодействия с федеральным и городским уровнем РИС ГИА; - отчет по формированию РИС ГИА в соответствии с утвержденным планом-графиком; - осуществление автоматизированной обработки информации, содержащейся в РИС ГИА; - обеспечение доступа и защиты информации, содержащейся в РИС ГИА; - обеспечение взаимодействия РИС ГИА с ФИС ГИА (передача сведений в ФИС ГИА-9; передача сведений в ФИС ГИА-11; получение протоколов экзамена; формирование баз данных участников ГИА); - заказ ЭМ ГИА; - тиражирование ЭМ ГИА-9; - назначение в РИС лиц, задействованных при проведении ГИА; - обработка экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии с обозначенными сроками 	В течение учебного года	ООПДОиПО УО, ОО
5.3	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года, обучающихся и выпускников СПО, выпускников прошлых лет, лиц, получивших справку об обучении в предыдущие годы, лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее-с ОВЗ), инвалидов и детей-инвалидов <p>Внесение данных в РИС обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых 	По плану-графику Рособнадзора	ООПДОиПО УО, ОО

№	Основные направления деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
	<p>сертификатов (технология печати и сканирования КИМ в ППЭ, устный ИНО);</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об ОИВ субъекта Российской Федерации, учредителях ОО за пределами РФ, о выпускниках текущего года; - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения) (далее-ИС(И)); - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА отнесение участника ИС (И) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов, отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов; - сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты); - сведения об общественных наблюдателях (далее-ОН); - наличие допуска к прохождению ГИА; - сведения о членах предметных комиссий; - распределение участников ИС (И) по ППЭ, выделенным для проведения ИС(И); - сведения о заказе ЭМ; - распределение участников ГИА по ППЭ, выделенным для проведения ГИА; - распределение работников по ППЭ, выделенным для проведения ГИА; - распределение ОН по ППЭ, выделенным для проведения ГИА; - сведения о полученных ЭМ; - сведения об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ; - сведения о выявленных ОН нарушениях при проведении экзаменов; - отсканированные образы бланков участников ГИА и сведения об отсканированных образах бланков; - сведения об использовании ЭМ; - сведения о результатах обработки ИС(И); - результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА; 		

№	Основные направления деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
	- сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами; - результаты рассмотрения апелляций		
5.4	Формирование состава ГЭК, ПК, конфликтных комиссий	Октябрь-ноябрь 2016	ООПДОиПО УО, ОО
5.5	Формирование и утверждение списка аудиторий ППЭ, списочного состава руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ	По плану-графику Рособнадзора	ООПДОиПО УО, ОО
5.6	Организация и проведение ИС(И) (проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями; внесение необходимых сведений в РИС; утверждение пунктов проведения ИС(И) и руководителей в них; проведение обучения для лиц, задействованных в организации и проведении ИС(И), проверке работ; проведение ИС(И) в установленные сроки; проверка работ; обработка бланков участников ИС(И) и внесение сведений о результатах в РИС; своевременное ознакомление с результатами ИС(И); анализ проведения ИС(И) в регионе)	Декабрь 2016, февраль и май 2017	ООПДОиПО УО, ОО
5.7	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими адресную доставку ЭМ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ	Март-июнь 2017	ООПДОиПО УО
5.8	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (беспрепятственный доступ участников ГИА с ОВЗ в аудитории, туалетные и иные помещения; наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов; расположение аудиторий на первом этаже; наличие ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных возможностей; организация перерыва для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий)	Март-июнь 2017	ООПДОиПО УО, ОО
5.9	Аккредитация граждан в качестве ОН, организация работы ОН	Март-июнь 2017	ООПДОиПО УО

№	Основные направления деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
5.10	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказами Минобрнауки России	Май-июнь, сентябрь 2017	ООПДОиПО УО
5.11	Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ГИА	По плану-графику Рособрнадзора	ООПДОиПО УО
5.12	Организация учёта, хранения, выдачи экзаменационных материалов ГИА-9, ГИА-11 с соблюдением требований информационной безопасности	До 1 марта 2018	ООПДОиПО УО, ОО
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА с Порядком проведения ГИА, об ответственности за нарушение процедур проведения ГИА	В течение учебного года	ООПДОиПО УО, ОО
6.2	Организация сопровождения официального сайта УО по вопросам организации и проведения ИС (И), в том числе размещение информации: - о сроках и местах подачи заявлений для участия в написании ИС (И); - о сроках проведения ИС (И); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)	В сроки, определенные Порядком проведения ГИА	ООПДОиПО УО, ОО
6.3	Организация сопровождения официального сайта УО по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в том числе размещение информации: - о сроках проведения ГИА; - о расписании проведения ГИА; - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - об ответственности участников и организаторов ГИА за нарушение установленного Порядка проведения ГИА во всех формах	В сроки, определенные Порядком проведения ГИА	ООПДОиПО УО
6.4	Организация проведения родительских собраний по вопросам подготовки к проведению ГИА	В течение учебного года	ООПДОиПО УО, ОО
6.5	Распространение методических рекомендаций, инструкций	В течение учебного года	ООПДОиПО УО

№	Основные направления деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
	по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11: - памяток для участников ГИА, их родителей, учителей-предметников выпускных классов; - инструктивно-методических материалов для руководителей ППЭ, членов ГЭК, ОН		
6.6	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	В течение учебного года	ОМОиК УО
7. Контроль организации и проведения ГИА			
7.1	Мониторинг хода подготовки ГИА	В течение учебного года	ООПДОиПО УО
7.2	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 на официальных сайтах ОО	В течение учебного года	ОМОиК УО
7.3	Осуществление мониторинга полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС	В течение учебного года	ООПДОиПО УО