

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**  
**города Байконур**

**П Р И К А З**

**17.08.2015**

**№ 13-1/19-296**

**Об организованном начале  
нового 2015/2016 учебного года**

В целях обеспечения организованного начала нового 2015/2016 учебного года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям подведомственных Управлению образованием города Байконур образовательных организаций:

1.1. Обеспечить организованное начало нового 2015/2016 учебного года:

в общеобразовательных и дошкольных учреждениях со 01 сентября 2015 года;

в учреждениях дополнительного образования с 15 сентября 2015 года по утвержденным руководителями учебным планам, программам, расписаниям.

1.2. Завершить плановые мероприятия по созданию условий:

для безопасного пребывания обучающихся в образовательных учреждениях;

по недопущению чрезвычайных ситуаций;

для организованного проведения образовательного процесса.

1.3. Провести 01 сентября 2015 года праздничные мероприятия, посвященные Дню знаний, с проведением бесед по ППБ, ПДД, безопасному поведению на воде, правилам поведения в школе, внешнему виду обучающихся.

1.4. В целях приобщения к духовно-нравственному развитию и воспитанию обучающихся, их социализации, воспитанию российской гражданской идентичности, патриотизма провести 1 сентября 2015 года всероссийские уроки:

«Урок Мира» (1-8 классы);

«Готов к труду и обороне» (9-11 классы).

1.5. Завершить рациональное комплектование классов, кружков, факультативных, индивидуально-групповых занятий в общеобразовательных организациях; принять меры по обеспечению реализации каждым ребенком школьного возраста конституционных прав на получение общего образования в срок до 01 сентября 2015 года.

1.6. Завершить комплектование кружков, секций в учреждениях дополнительного образования в срок до 15 сентября 2015 года.

1.7. Подготовить и сдать тарификационные списки работников образовательной организации по состоянию на 01 сентября 2015 года на согласование и.о. начальника Управления образованием через начальника отдела общего, профессионального, дополнительного образования и профессионального обучения (далее – ООПДОиПО) Управления образованием Джаркимбаева У.Д. 31 августа 2015 года.

1.8. Подготовить и сдать статистические отчеты по комплектованию классов, кружков, секций:

по состоянию на 01 сентября 2015 года для общеобразовательных организаций в срок до 07 сентября 2015 года;

по состоянию на 15 сентября 2015 года для учреждений дополнительного образования в срок до 17 сентября 2015 года начальнику ООПДОиПО Управления образованием Джаркимбаеву У.Д.

1.9. Своевременно ознакомить участников образовательного процесса с инструкциями по соблюдению Правил техники безопасности, Правил дорожного движения, безопасному поведению на воде и требований противопожарной безопасности под роспись.

1.10. Принять практические меры по возвращению в общеобразовательные организации детей и подростков, не обучающихся по неуважительным причинам в истекшем учебном году и не имеющих основного общего образования, в срок до 01 сентября 2015 года.

1.11. Представить оперативную информацию о детях и подростках до 15 лет и старше 15 лет, не приступивших к занятиям без уважительной причины в образовательных учреждениях в 2015/2016 учебном году, начальнику ООПДОиПО Управления образованием Джаркимбаеву У.Д. в срок до 05 сентября 2015 года.

1.12. Принять действенные меры по максимальному охвату горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций в срок до 15 сентября 2015 года.

1.13. Довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся изменения в Уставе образовательной организации, учебных планах, режиме работы школы, правилах поведения в школе, внешнему виду обучающихся в срок до 07 сентября 2015 года.

1.14. Представить на рассмотрение учебные планы, расписание звонков, календарный учебный график на 2015/2016 учебный год начальнику ООПДОиПО Управления образованием Джаркимбаеву У.Д. в срок до 24 августа 2015 года.

1.15. Представить на согласование и.о. начальника Управления образованием ходатайство по педагогической нагрузке руководителя образовательной организации на 2015/2016 учебный год через начальника ООПДОиПО Управления образованием Джаркимбаева У.Д. с приложением графика работы администрации учреждения в срок до 28 августа 2015 года.

2. Ответственному за сопровождение официального сайта Управления образованием инженеру-программисту Управления образованием Алибек А.А. опубликовать настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образованием [www.uobaikonur.ru](http://www.uobaikonur.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образованием Авдееву В.И.

**И.о. начальника  
Управления образованием**



**Ж. Кулмагамбетов**